

УТВЕРЖДЕНО:
приказом по МБУ ДО «СШ «Стратегия»
от «23» марта 2023 г. №38/1



ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников
МБУ ДО «СШ «Стратегия»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об общем собрании работников МБУ ДО «СШ «Стратегия» (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения и регламентирует деятельность общего собрания работников в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Стратегия».
- 1.2. Общее собрание работников МБУ ДО «СШ «Стратегия» (далее – Общее собрание работников) действует на основании Устава МБУ ДО «СШ «Стратегия» (далее – учреждение) и настоящего Положения.
- 1.3. Общее собрание работников является органом самоуправления учреждения и представляет интересы трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание работников в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом учреждения и настоящим Положением, использует в своей работе региональные и муниципальные нормативные правовые акты.

2. Цели, задачи и компетенции Общего собрания работников

- 2.1. Целью работы Общего собрания работников является содействие работникам в реализации их трудовых прав, в том числе права на участие в управлении учреждением.
- 2.2. Общее собрание работников решает следующие задачи:
- Определяет основные направления и перспективы развития учреждения.
 - Решает вопросы социальной защиты работников.
 - Содействует укреплению состояния трудовой дисциплины в учреждении.
 - Рассматривает и принимает локальные нормативные акты учреждения в пределах своей компетенции.
- 2.3. К компетенции Общего собрания работников относится:
- внесение предложений о внесении изменений в Устав учреждения;
 - обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении;
 - рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка учреждения и иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;
 - определение и утверждение списка представителей трудового коллектива для работы в составе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - определение и утверждение списка представителей трудового коллектива для работы в составе комиссии по трудовым спорам;
 - рассмотрение вопросов о представлении работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрений и награждения;
 - рассмотрение вопросов безопасности условий труда работников учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы учреждения.

2.4. Общее собрание работников не вправе принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции.

3. Регламент работы Общего собрания работников

3.1. В состав Общего собрания работников входят все работники учреждения, состоящие с ним в трудовых отношениях и работающие на основе заключенных с ними трудовых договоров по основному месту работы.

3.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления и другие лица. Лица, приглашенные на заседание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и делать заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Общее собрание работников формируется на весь срок деятельности учреждения.

3.4. Общее собрание работников собирается по мере необходимости.

3.5. Инициатором созыва общего собрания работников может быть директор учреждения или инициативная группа, состоящая не менее чем из одной трети работников учреждения, входящих в состав Общего собрания работников.

3.6. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа работников, входящих в его состав.

3.7. Для ведения Общего собрания работников из его состава открытым голосованием избираются председатель и секретарь, срок полномочий которых устанавливается решением Общего собрания работников.

3.8. Председатель Общего собрания работников:

- определяет повестку собрания;
- информирует членов трудового коллектива о сроках и повестке собрания;
- организует подготовку к проведению собрания;
- организует проведение собрания;
- контролирует выполнение решений собрания.

3.9. Секретарь Общего собрания работников ведет протокол собрания, в котором фиксирует процесс обсуждения рассматриваемых вопросов и принимаемые решения.

3.10. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на собрании. Решение Общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало 50% присутствующих на собрании плюс 1 голос. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников. В случае непринятия решения вопрос выносится на повторное обсуждение.

3.11. Решения, принимаемые Общим собранием работников, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

4. Права и ответственность Общего собрания работников

4.1. Общее собрание работников имеет право на:

- участие в управлении Учреждением;
- создание временных или постоянных комиссий с целью разрешения конфликтных вопросов, возникающих в трудовом коллективе в процессе трудовых отношений;
- внесение предложений по принятию, изменению и дополнению коллективного договора в учреждении;
- приглашение на собрание представителей учредителя, общественных организаций, учреждений, родителей обучающихся и прочих лиц.

- 4.2. Общее собрание работников несет ответственность за:
- выполнение закрепленных за ним цели и задач;
 - выполнение повестки собрания;
 - соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации.
- 4.3. Каждый член Общего собрания работников в случае его несогласия с решением Общего собрания имеет право высказать своё особое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 4.4. Каждый член Общего собрания работников несет ответственность за:
- реализацию в полном объеме решений собрания;
 - проявление уважения к мнению других участников собрания в ходе обсуждения вопросов.

5. Документация Общего собрания работников

- 5.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколно.
- 5.2. В протокол вносится его номер, дата проведения собрания, количество присутствующих и отсутствующих, повестка собрания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, принятые решения.
- 5.3. Протоколы собраний подписывают председатель и секретарь собрания.
- 5.4. Протоколы Общего собрания работников входят в номенклатуру дел учреждения и хранятся в учреждении постоянно.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников МБУ ДО «СШ «Стратегия» является локальным нормативным актом учреждения и утверждается приказом директора учреждения.
- 6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.
- 6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.